08. Oktober 2018

Stellenausschreibung

Die ml&s GmbH & Co. KG ist ein Fertigungs- und Technologiedienstleister für die Elektronikbranche. Bestückung von Flachbaugruppen, Montage und Funktionsprüfung von Geräten bis hin zur Konfiguration komplexer Systeme, Qualitätssicherung, weltweiten Versand bis an die Zieladresse und den gesamten After-Sales-Service – das bieten wir unseren Kunden aus einer Hand.

Um den kommenden Herausforderungen gewachsen zu sein, suchen wir ab sofort zur Verstärkung unseres Teams im Referat Personal einen

Personalbetreuer (m/w)

Das Tätigkeitsfeld beinhaltet folgende Aufgabenschwerpunkte:

- Monatliche Pflege der Stammdaten in SAP HR
- Sozialversicherungsrechtliche Beurteilung von Arbeitsverhältnissen
- Abwicklung des Bescheinigungswesens
- Überwachung und Pflege des Systems der Personalzeiterfassung
- Ansprechpartner für die Mitarbeiter und für externe Partner wie z. B. Sozialversicherungsträger, Finanzamt
- Überwachung und Beantragung erstattungsfähiger Personalkosten

Aus der Erfüllung der Aufgabe ergeben sich folgende Anforderungen:

Qualifikation:	Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder eine vergleichbare Qualifikation
Kenntnisse:	Fundierte Kenntnisse der PC- und Datentechnik Kenntnisse des Sozialversicherungs- und Steuerrechts Berufserfahrungen in der Entgeltabrechnung sowie SAP-Kenntnisse sind wünschenswert
Weitere Voraussetzungen:	Hohes Maß an Einsatzbereitschaft und Verantwortungsbewusstsein, selbstständige und korrekte Arbeitsweise, Kommunikationsfähigkeit und soziale Kompetenz

Wir bieten:

- Eine abwechslungsreiche und vielseitige Tätigkeit
- Eine angenehme Arbeitsatmosphäre

Interessierte Damen und Herren senden bitte Ihre Bewerbungsunterlagen umgehend an folgende Anschrift:

ml&s manufacturing, logistics and services GmbH & Co. KG
Referat Personal
Siemensallee 1
17489 Greifswald
e-mail: Sybille.Franzke@mlands.com
Tel.: 03834/810-212